



PREFEITURA MUNICIPAL DE CORUMBAÍBA
Estado de Goiás

AVISO DE DISPENSA Nº 77/2023.

(Processo Administrativo n.º448/2023)

Torna-se público que o FUNDO MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO, por meio do(a) Departamento de Licitações da Prefeitura de Corumbáiba-GO, realizará Dispensa, com critério de julgamento (menor preço), para aquisição de KIT MONITORAMENTO, na hipótese do art. 75, inciso II, nos termos da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, da Instrução Normativa SEGES/ME nº 67/2021 e demais legislação aplicável.

As propostas poderão ser encaminhadas para o sítio eletrônico licitacaopmcorumbaiba@gmail.com, até as 17h do dia 23 de junho de 2023.

Dúvidas poderão ser sanadas através do e-mail em epígrafe e pelo telefone 64 3447-7000.

Corumbáiba, 20 de junho de 2023

FABRICIO SILVA DE DEUS
Presidente da Comissão de Licitações



PREFEITURA MUNICIPAL DE CORUMBAÍBA

Estado de Goiás

TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO

1.1. Constitui objeto da presente dispensa de licitação a contratação para aquisição equipamentos de monitoramento.

2. JUSTIFICATIVA

2.1. Apresente Dispensa de Licitação justifica-se por uma maior segurança na rotina escolar, tanto dos profissionais de educação como dos alunos, o monitoramento por câmeras torna-se de grande importância, a fim de preservar toda a comunidade escolar. O monitoramento também exerce um papel importante na prevenção e repressão de delitos. Seja identificando os infratores ou inibindo sua ação, a presença das câmeras tem sido um importante aliada no enfrentamento desse problema urbano. além disso, o valor a ser contrato não ultrapassa o valor previsto na Lei nº 14.133/2021, art 75 II.

III. ESTIMATIVA DE CUSTOS E OBJETO

3.1. A estimativa de custo será apurada levando-se em conta a média de valores de três orçamentos obtidos por empresas especializadas.

ITEM	UND	QT	DESCRIÇÃO	VALOR UNITÁRIO	V. TOTAL	T. GERAL
1	UND	1	DVR MHDX 3004 C 4 CANAIS + 2IPS	R\$ 0000	R\$ 0000	R\$ 0000
2	UND	1	HD WD-PURPLE 1 TB	R\$ 000	R\$ 000	
3	UND	4	CAMERA VHL 1220 B 2MP IR 20M	R\$ 000	R\$ 0000	
4	UND	1	FONTE 12,8V 3 A EF 1203	R\$ 000	R\$ 000	
5	UND	1	NOBREAK INTELBRAS XNB 600VA 200V	R\$ 000	R\$ 000	
6	UND	2	CAIXA DE ACABAMENTO VBOX INTELBRAS	R\$ 000	R\$ 000	



PREFEITURA MUNICIPAL DE CORUMBAÍBA
Estado de Goiás

7	UND	8	CONECTOR BNC MOLA INTELBRAS	R\$ 000	R\$ 00,00	
8	UND	5	CONECTOR P4 MACHO C/ BORNE INTELBRAS	R\$ 000	R\$ 000	
9	UND	1	RACK DE PAREDE 5U 370MM INTELBRAS	R\$ 000	R\$ 000	
10	UND	1	MÃO DE OBRA	R\$ 0,00	R\$ 000,00	
11	MT	200	CABO CAOXIAL BLINDADO	R\$ 00	R\$ 000,00	
12	MT	30	CABO DE REDE CAT 5 NEXANS	R\$ 00	R\$ 000	
				TOTAL	R\$ 000	

SISTEMA DE CFTV COM 6 CAMERAS

ITEM	UND	QT	DESCRIÇÃO	V. UNITÁRIO	VALOR TOTAL	TOTAL GERAL
1	UND	1	DVR MHDX 3008 C 8 CANALIS + 4IPS	R\$ 00	R\$ 00	R\$ 0000
2	UND	1	HD WD-PURPLE 1 TB	R\$ 000	R\$ 000	
3	UND	6	CAMERA VHL 1220 B 2MP IR 20M	R\$ 000	R\$ 0000	
4	UND	1	FONTE 12,8V 3 A EF 1203	R\$ 000	R\$ 000	
5	UND	1	NOBREAK INTELBRAS XNB 600VA 200V	R\$ 000	R\$ 0000	
6	UND	6	CAIXA DE ACABAMENTO VBOX INTELBRAS	R\$ 000	R\$ 000	



PREFEITURA MUNICIPAL DE CORUMBAÍBA
Estado de Goiás

7	UND	12	CONECTOR BNC MOLA INTELBRAS	R\$ 0,00	R\$ 00,00	
8	UND	7	CONECTOR P4 MACHO C/ BORNE INTELBRAS	R\$ 000	R\$ 000	
9	UND	1	RACK DE PAREDE 5U 370MM INTELBRAS	R\$ 0000	R\$ 0000	
10	UND	1	MÃO DE OBRA	R\$ 000	R\$ 0000	
11	MT	30	CABO CAOXIAL BLINDADO	R\$ 000	R\$ 00,00	
12	MT	50	CABO DE REDE CAT 5 NEXANS	R\$ 000	R\$ 000	
				TOTAL	R\$ 0000	

SISTEMA DE PORTEIRO ELETRÔNICO

IT EM	UND	QT	DESCRIÇÃO	V. UNITÁRIO	VAL OR TOT AL ESTI MAD O	T.GERAL
1	UND	4	1 PORTEIRO ELETRÔNICO INTELBRÁS IPR1010	R\$ 000,00	R\$ 000	R\$ 000
2	MT		90 CABO PARALELO	R\$ 000	R\$ 00	
				TOTAL	R\$ 000	

TOTAL GERAL: R\$ 000000



PREFEITURA MUNICIPAL DE CORUMBAÍBA
Estado de Goiás

Ensino	Especial			
12.367.0020.2.039.3.3.90.30-29				
Ensino Infantil	12.365.0019.2.038.3.3.90.30-29			
Ensino	Fundamental			
12.361.0017.2.034.3.3.90.30-29				

IV – LOCAL DE REALIZAÇÃO E DO PRAZO DE ENTREGA

4.1. A instalação dos equipamentos deverá ser realizada nos departamentos especificados pela secretaria de Educação de Corumbá/GO.

4.2. O prazo para a instalação será descrito pela Secretaria de Educação.

4.3. Os preços propostos serão fixos e irrevogáveis, onde já estarão inclusos o transporte até os locais destinos, mão de obra agregada, todos os tributos (impostos, taxas, emolumentos, contribuições fiscais e para-fiscais e eventuais isenções), leis sociais, administração, lucros e qualquer despesa, acessória e/ou necessária, não especificada neste Edital;

4.4. Os equipamentos a ser entregue, deverá no mínimo atender as especificações técnicas exigidas neste edital.

4.5. Todos os equipamentos, ferramentas e demais objetos necessários para a entrega, ficará por conta da Contratada.

4.6 Todo os equipamentos licitado ou parte do mesmo que apresentar alguma inconformidade com o presente termo de referência, irregularidades, insegurança ou risco ao público, deverá ser substituído ou refeito, em condições perfeitas de utilização ao evento, num prazo de tempo útil para a realização do mesmo, sem qualquer ônus ou ressarcimento por parte da Contratante.

V – PAGAMENTO

5.1 O pagamento será efetuado com a apresentação da respectiva Nota Fiscal/Fatura, tendo sido cumpridos todos os critérios estabelecidos neste Termo de Referência, devidamente atestada cada etapa de fornecimento e montagem, conforme atividades descritas no item 4.1.

5.2 O valor da Nota Fiscal/fatura deverá ser o mesmo consignado na Nota de Empenho, sem o que não será liberado o respectivo pagamento. Em caso de divergência, será estabelecido prazo para a empresa fornecedora fazer a substituição da nota fiscal;

5.3 O pagamento será efetuado pela contratante no prazo de até 30 (trinta) dias úteis contados da efetiva prestação, e será feito mediante Ordem



PREFEITURA MUNICIPAL DE CORUMBAÍBA

Estado de Goiás

Bancária para crédito na conta corrente da empresa contratada, no domicílio bancário por ela expressamente informado;

5.4 A contratante efetuará o pagamento somente para a empresa contratada, vedada a negociação dos documentos de cobrança com terceiros, ou a sua colocação em cobrança bancária;

5.5. As Notas Fiscais deverão vir acompanhadas de comprovante de regularidade perante as Fazendas Federal, Estadual e Municipal do domicílio ou sede da empresa contratada e de regularidades perante a Seguridade Social (INSS), ao Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS) e à Justiça do Trabalho (CNDT), mediante respectivas certidões negativas.

VI – RESPONSABILIDADES DA CONTRATADA

6.1. A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no termo de referência, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:

6.1.1. Efetuar a entrega do serviço em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no termo de referência, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade;

6.1.2. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

6.1.3. O dever previsto no subitem anterior implica na obrigação de, a critério do Município de Corumbáiba, reparar, corrigir, remover ou reconstruir às suas expensas no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, o produto com avaria ou defeitos;

6.1.4. Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Edital, o produto com avarias ou defeitos;

6.1.5. Comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

6.1.6. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

6.1.7. Responsabilizar-se pelas despesas dos tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, carretos, carga, descarga, seguros, deslocamento de pessoal, prestação de garantia e quaisquer outras que incidam ou venham incidir na execução do contrato;

6.1.8. Indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato;



VII – OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

- 7.1. Acompanhar e fiscalizar a execução da contratação, formalizada por meio de Nota de Empenho, bem como atestar na Nota Fiscal/Fatura, a efetiva entrega dos produtos;
- 7.2. Efetuar os pagamentos por meio de ordem bancária, até o 30º (trigésimo) dia após a data da efetiva entrega, observando-se, antes do pagamento, a atestação da Nota Fiscal, e demais exigências da legislação vigente;
- 7.3. Devolver, com a devida justificativa, qualquer material entregue fora das especificações;
- 7.4. Propiciar à Contratada todas as facilidades de acesso aos locais onde serão entregues os produtos;
- 7.5. Rescindir o Contrato, formalizado por escrito e mediante a anulação da Nota de Empenho, nos termos da Lei Federal nº 14.133/21;
- 7.6. Aplicar as penalidades regulamentares e contratuais atinentes à presente contratação.

VIII – FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

8.1. O embasamento legal da presente contratação direta, é por dispensa de licitação, fundamentada no artigo 75, II, da Lei Federal nº 14.133/21, de 1º de abril de 2021, que diz ser dispensável a licitação para contratação que envolva valores inferiores a R\$ 54.020,41 (cinquenta e quatro mil vinte reais quarenta e um centavos), no caso de serviços e bens comuns.

IX – DO PREÇO

- 9.1. O valor estimado será definido com base no melhor preço aferido, e de acordo com orçamentos emitidos por empresas do ramo.
- 9.2. O preço será cotado considerando-se quaisquer valores gastos ou despesas, seguro, transportes, tributos e ainda todas as despesas que diretamente ou indiretamente incidirem na execução dos serviços.

X - SANÇÕES

10.1. Com fundamento nos artigos da Lei n.º Lei Federal nº 14.133/21, a adjudicatária ficará sujeita, no caso de atraso injustificado, assim considerado pela Administração, inexecução parcial ou inexecução total da obrigação, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal, assegurada a prévia e ampla defesa, às seguintes penalidades:

I – advertência;

II – multa de:

- a) 0,5% (cinco décimos por cento) ao dia sobre o valor adjudicado caso o material seja entregue com atraso, limitada a incidência a 15 (quinze) dias. Após o décimo quinto dia e a critério da Administração, no caso de entrega com atraso, poderá ocorrer a não-aceitação do



PREFEITURA MUNICIPAL DE CORUMBAÍBA
Estado de Goiás

objeto, de forma a configurar, nessa hipótese, inexecução total da obrigação assumida, sem prejuízo da rescisão unilateral da avença;
b) 20% (vinte por cento) sobre o valor adjudicado, em caso de atraso na entrega do objeto, por período superior ao previsto na alínea "a", ou de inexecução parcial da obrigação assumida;
c) 30% (trinta por cento) sobre o valor adjudicado, em caso de inexecução total da obrigação assumida;

III - Suspensão temporária do direito de participar de licitação e impedimento de contratar com o Município de Corumbáiba, pelo prazo de até 02 (dois)anos.

10.2. As sanções de multa poderão ser aplicadas à Contratada juntamente com as de advertência, suspensão temporária para licitar e contratar com a Administração do Município de Corumbáiba, e impedimento de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios, descontando-a do pagamento a ser efetuado.

XI – DA FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

11.1. A fiscalização do contrato será exercida por representante designado pela Secretaria da Educação, ao qual competirá dirimir dúvidas e registrar ocorrências que surgirem no curso da execução do Contrato, e de tudo dará ciência à Administração;

11.1.1. O fiscal do contrato será designado mediante Portaria a ser anexado ao contrato;

11.2. A fiscalização de que trata este tópico não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas e/ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com a Lei Federal nº 14.133/21.

11.3. representante da Contratante deverá promover o registro das ocorrências verificadas, adotando as providências necessárias ao fiel cumprimento das cláusulas contratuais, conforme o disposto Lei Federal nº 14.133/21.

Corumbáiba, 16 de março de 2023.

Juliana Aparecida costa

Assessora da Secretária Municipal de Educação